**СОВЕТ ПЕТРОВСК-ЗАБАЙКАЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

24 января 2025 года № 76

**г. Петровск-Забайкальский**

**Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими**

**муниципальные должности в органах местного самоуправления**

**Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральным законом от [25 декабря](https://pandia.ru/text/category/25_dekabrya/) 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Петровск-забайкальского муниципального округа Забайкальского края, Совет Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края **решил** :

1.  Утвердить Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и предотвращения и урегулирования конфликта интересов лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края согласно Приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Петровская новь» и

разместить на специально оборудованных стендах в специально отведенных местах, доступных для неограниченного круга лиц, по адресам: г. Петровск-Забайкальский, пл. Ленина, д.1 (здание администрации городского округа «город Петровск-Забайкальский»), г. Петровск-Забайкальский, ул. Пушкина, д.18 (здание МБУК «Городская информационная библиотечная система».

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава Петровск-Забайкальского муниципального округа

Забайкальского края Н.В.Горюнов

Приложение

к решению Совета Петровск-Забайкальского муниципального округа

Забайкальского края

от 25.01.2025 г. № 76

**ПОРЯДОК**

**сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

**Раздел I. Общие положения**

1.Настоящий Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок) устанавливает порядок действий при возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения для лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края (далее – лица, замещающие муниципальные должности).

2.Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

3. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе [имущественных прав](https://pandia.ru/text/category/imushestvennoe_pravo/), услуг имущественного характера, результатов [выполненных работ](https://pandia.ru/text/category/vipolnenie_rabot/) или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим муниципальную должность, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее муниципальную должность, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

**Раздел II. Основные требования к предотвращению или урегулированию конфликта интересов**

4. Лицо, замещающее муниципальную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции обязано сообщать о возникновении личной заинтересованности, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

5. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано в письменной форме сообщать Совету Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения как только ему станет об этом известно.

6. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности (далее - уведомление), согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

7.Регистрация уведомлений о возникновении личной заинтересованности или возможности ее возникновения (далее – информация о личной заинтересованности) и информации из иных источников осуществляется в журнале учета Совета Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края, форма которого отражена в приложении № 2 к настоящему Порядку, в день поступления.

8.Предотвращение или урегулирование конфликта интересов лица, замещающего муниципальную должность, являющегося стороной конфликта интересов, может состоять в отставке его по собственному желанию в установленном порядке и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов, а также в передаче принадлежащих ему [ценных бумаг](https://pandia.ru/text/category/tcennie_bumagi/), акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в [доверительное управление](https://pandia.ru/text/category/doveritelmznoe_upravlenie/) в соответствии с гражданским законодательством, и иных способов, позволяющих предотвратить либо урегулировать конфликт интересов.

9.Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является лицо, замещающее муниципальную должность, осуществляются путем отвода или самоотвода указанного лица в случаях и порядке, предусмотренных [законодательством Российской Федерации](https://pandia.ru/text/category/zakoni_v_rossii/).

10.Непринятие лицом, замещающим муниципальную должность, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим досрочное прекращение полномочий (удаление в отставку) в связи с утратой доверия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, досрочно прекращает полномочия (удаляется в отставку) в связи с утратой доверия также в случае непринятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

**Раздел III. Организация проверки уведомления, информации о личной заинтересованности у лица, замещающего муниципальную должность, принятия решения по итогам проверки**

12. При поступлении уведомления, информации о личной заинтересованности, поступившей из источников,указанных в пункте 13 настоящего Порядка, председатель Совета Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края принимает решение о рассмотрении уведомления, информации о личной заинтересованности путем проведения соответствующей проверки комиссией Совета Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности органов местного самоуправления Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края, и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

13. Информация о личной заинтересованности может быть представлена в письменном виде:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами,органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

3) Общественной палатой Забайкальского края, Общественной палатой Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края;

4) общероссийскими, региональными средствами массовой информации, средствами массовой информации Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края.

Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

14. Председатель Комиссии, получив соответствующее решение, уведомляет в письменной форме лицо, замещающее муниципальную должность, о начале проведения в отношении него проверки.

Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 календарных дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

15. При осуществлении проверки Комиссия вправе:

1) проводить беседу с лицом, в отношении которого проводится проверка;

2) изучать представленные лицом, в отношении которого проводится проверка, сведения и дополнительные материалы;

3) получать от лица, в отношении которого проводится проверка, пояснения по представленным им сведениям и материалам;

4) готовить проекты запросов в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Забайкальского края и иных субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения;

5) осуществлять анализ сведений, представленных лицом, в отношении которого проводится проверка, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

Запросы, указанные в подпункте 4 настоящего пункта (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов, и запросов о представлении сведений, составляющих банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну), направляются председателем Совета Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края. Запросы, касающиеся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов, направляются в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона [от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности»](http://docs.cntd.ru/document/9012676).

16. Лицо, в отношении которого проводится проверка, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в Совет Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, связанным с осуществлением проверки.

17. По результатам проверки Комиссия представляет председателю Совета Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края заключение о результатах проверки, подписанное всеми членами Комиссии, содержащее одно из следующих решений Комиссии:

1) признать, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать, что лицом, замещающим муниципальную должность, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

В заключении указываются возможные меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, а также предлагается конкретная мера ответственности, которую целесообразно применить к лицу, замещающему муниципальную должность, при наличии оснований для её применения.

18. Комиссия обязана в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки письменно уведомить лицо, в отношении которого проводилась проверка, о ее результатах с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Сведения о результатах проверки с письменного согласия председателя Совета Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края предоставляются Комиссией с одновременным уведомлением об этом лица, в отношении которого проводилась проверка, тем субъектам, указанным в пункте 13 настоящего Порядка, письменная информация которых явилась основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

19. Уведомление, информация о личной заинтересованности, а также заключение и другие материалы, полученные в ходе проверки, представляются председателю Совета Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края в течение 7 рабочих дней со дня окончания проведения проверки для рассмотрения их на очередном заседании Совета Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края.

20. В случае получения Советом Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края заключения Комиссии, содержащего решение, предусмотренное подпунктом 3 пункта 17 настоящего Порядка, Совет Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края принимает решение в соответствии со статьей 131 Федерального закона от 25 декабря 2008 года   
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в порядке, предусмотренном статьей 741 Федерального закона от  [6 октября](https://pandia.ru/text/category/6_oktyabrya/) 2003 года № 131-ФЗ   
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», (освобождение от должности в связи с утратой доверия в случае непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является).

21. В случае получения Советом Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края заключения Комиссии, содержащего решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 17 настоящего Порядка, Совет Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края принимает решение о том, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, конфликт интересов отсутствует.

22. При принятии Советом Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края решения о применении к лицу, замещающему муниципальную дожность мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, учитываются характер совершенного лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение им других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения им своих должностных обязанностей.

24. При принятии Советом Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края решения о применении к лицу, замещающему муниципальную дожность мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, на заседании должно присутствовать большинством голосов от установленной численности депутатов Совета Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края. Решения принимаются путем тайного голосования.

Приложение №1 к Порядку

сообщения лицами, замещающими муниципальные

должности в органах местного самоуправления

Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края,

о возникновении личной заинтересованности при

исполнении должностных обязанностей, которая приводит

или может привести к конфликту интересов

Председателю Совета Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., замещаемая должность)*

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов*(нужное подчеркнуть).*

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркунть)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, (расшифровка подписи)

направляющего уведомление)

Приложение № 2 к Порядку

сообщения лицами, замещающими муниципальные

должности в органах местного самоуправления

Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края,

о возникновении личной заинтересованности при

исполнении должностных обязанностей, которая приводит

или может привести к конфликту интересов

**Форма журнала регистрации письменной информации и уведомлений лица, замещающего муниципальную должность в органе местного самоуправления Петровск-забайкальского муниципального округа Забайкальского края, о фактах возникновения личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Журнал регистрации письменной информации и уведомлений лица, замещающего муниципальную должность в органе местного самоуправления Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края о фактах возникновения личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Дата регистрации информации/уведомления | Ф.И.О., должность лица, представившего информацию/ уведомление, наименование должности | Подпись лица, представившего информацию/уведомление | Ф.И.О. лица, зарегистрировавшего информацию/ уведомление | Подпись лица, зарегистрировавшего информацию/ уведомление |