СОВЕТ ПЕТРОВСК-ЗАБАЙКАЛЬСКОГО

 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

**РЕШЕНИЕ**

25 октября 2024 года № 25

г. Петровск-Забайкальский

Об утверждении Положения «Об администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края»

В соответствии с частью 2 статьи 41 Федерального закона [от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь [Уставом Петровск-Забайкальского](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C59b18f7c-3752-4ece-a04c-aecf2b52b628.html) муниципального округа Забайкальского края, Совет [Петровск-Забайкальского](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C59b18f7c-3752-4ece-a04c-aecf2b52b628.html) муниципального округа **р е ш и л**:

1.Утвердить Положение об администрации [Петровск-Забайкальского](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C59b18f7c-3752-4ece-a04c-aecf2b52b628.html) муниципального округа Забайкальского края (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

- [решение Совета муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 30 января 2014 года №](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cf7675938-2abc-4f58-b21a-d1f85710d071.doc) 56 «Об утверждении Положения об Администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район».

- решение Думы городского округа «Город «Петровск-Забайкальский» от 07 сентября 2012 года № 37 «Об утверждении Положения об администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский».

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Петровская новь» и разместить на официальном сайте городского округа «Город Петровск-Забайкальский» и на официальном сайте муниципального района «Петровск-Забайкальский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы городского округа

«Город Петровск-Забайкальский» Н.Ю.Шестопалов

 УТВЕРЖДЕНО

решением Совета

Петровск-Забайкальского

муниципального округа

от 25 октября 2024 года № 25

**Положение об администрации**

**Петровск-Забайкальского муниципального округа**

 **Забайкальского края**

### Глава I. Общие положения

1. Настоящее Положение об администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края (далее – Устав) и определяет полномочия, структуру, организационно-правовые и финансово-экономические основы деятельности администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края.

2. Администрация Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края (далее – администрация округа) является исполнительно-распорядительным органом Петровск-Забайкальского муниципального округа, наделяется настоящим Положением полномочиями по решению вопросов местного значения Петровск-Забайкальского муниципального округа и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами, законами Забайкальского края.

3. Администрация округа осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Забайкальского края, иными муниципальными правовыми актами Петровск-Забайкальского муниципального округа.

4. Администрация округа входит в структуру органов местного самоуправления Петровск-Забайкальского муниципального округа.

5. Администрацию округа в соответствии с Уставом возглавляет глава Петровск-Забайкальского муниципального округа (далее – глава муниципального округа), избираемый на должность Советом Петровск-Забайкальского муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, сроком на 5 лет.

6. Администрация округа обладает правами юридического лица, является по своей организационно-правовой форме казенным муниципальным учреждением, имеет право открывать бюджетные и иные счета в соответствии с законодательством.

 Администрация округа имеет в оперативном управлении муниципальное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, печать с изображением герба Российской Федерации и своим наименованием, штампы и бланки установленного образца, финансируется из местного бюджета.

7. Администрация округа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Забайкальского края, организациями и общественными объединениями в пределах своих полномочий.

8. Структура администрации округа и размер расходов на ее содержание утверждаются Советом Петровск-Забайкальского муниципального округа по представлению главы муниципального округа.

9. Полное наименование: администрация Петровск-Забайкальского муниципального округа Забайкальского края.

Сокращенное наименование: администрация Петровск-Забайкальского муниципального округа.

10. Место нахождения администрации округа:

673005 Забайкальский край, Петровск-Забайкальский район, г. Петровск-Забайкальский, пл. Ленина, 1.

11. Юридический адрес: 673005 Забайкальский край, Петровск-Забайкальский район, г. Петровск-Забайкальский, пл. Ленина, 1.

**Глава II. Полномочия администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа**

### 12. Администрация округа организует на территории муниципального округа реализацию задач по решению вопросов местного значения, осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа законами Российской Федерации и законами Забайкальского края.

### 13. Администрация округа и ее подразделения (органы) решает следующие вопросы местного значения:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

4) организация в границах муниципального округа электро-, тепло, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с [жилищным законодательством](https://internet.garant.ru/document/redirect/12138291/14);

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

12) организация охраны общественного порядка на территории муниципального округа муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа, в том числе организация и проведение в соответствии с [законодательством](https://internet.garant.ru/document/redirect/12125350/2) в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории соответствующего муниципального округа;

16) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

17) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

18) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

 19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

23) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

24) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

25) формирование и содержание муниципального архива;

26) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

27) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

28) осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

29) утверждение генеральных планов муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных [Градостроительным кодексом](https://internet.garant.ru/document/redirect/12138258/510) Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление [уведомления](https://internet.garant.ru/document/redirect/72063774/2000) о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, [уведомления](https://internet.garant.ru/document/redirect/72063774/3000) о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, [уведомления о соответствии](https://internet.garant.ru/document/redirect/72063774/6000) или [несоответствии](https://internet.garant.ru/document/redirect/72063774/7000) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального округа, принятие в соответствии с [гражданским законодательством](https://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/2224) Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных [Градостроительным кодексом](https://internet.garant.ru/document/redirect/12138258/55532) Российской Федерации;

30) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/12145525/0) «О рекламе»;

31) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

32) осуществление мероприятий по лесоустрйству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа;

33) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

34) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая [поддержку](https://internet.garant.ru/document/redirect/408382763/0) в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

35) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

36) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

37) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

38) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

39) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

40) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном округе;

41) осуществление в пределах, установленных [водным законодательством](https://internet.garant.ru/document/redirect/12147594/27) Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

42) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в [охране общественного порядка](https://internet.garant.ru/document/redirect/70627294/0), создание условий для деятельности народных дружин;

43) осуществление муниципального лесного контроля;

44) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа в соответствии с [федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/12188105/0);

45) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

46) организация в соответствии с [федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/12154874/0) выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

47) принятие решений и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей [ранее учтенных объектов недвижимости](https://internet.garant.ru/document/redirect/71129192/691), направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

48) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа;

49) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/12131702/0) от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

### Глава III. Компетенция главы муниципального округа

14.Компетенция главы муниципального округа устанавливается федеральными законами и законами Забайкальского края, Уставом, нормативными правовыми актами Совета муниципального округа и настоящим Положением.

15. Глава муниципального округа является высшим должностным лицом муниципального округа и наделяется Уставом в соответствии с [Федеральным законом № 131-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) собственными полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального округа.

16. Глава муниципального округа обладает следующими полномочиями по руководству деятельностью администрации муниципального округа:

1) осуществляет общее руководство деятельностью администрации муниципального округа, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации муниципального округа;

2) координирует работу администрации округа в отношениях
с органами государственной власти, органами местного самоуправления,
 в том числе с другими муниципальными образованиями, гражданами
и организациями;

3) заключает в пределах своей компетенции и компетенции администрации округа контракты, договоры, соглашения;

4) разрабатывает и представляет на утверждение Совета муниципального округа структуру администрации муниципального округа и реестр должностей муниципальной службы;

5) формирует штатное расписание администрации муниципального округа в пределах, утвержденных в бюджете средств на содержание администрации муниципального округа;

6) утверждает положения о структурных подразделениях администрации муниципального округа;

7) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Совета муниципального округа);

8) применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им должностным лицам;

9) рассматривает отчеты и доклады руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального округа;

10) организует проверку деятельности комитетов, управлений, отделов администрации муниципального округа;

11) организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в ведение Петровск-Забайкальского муниципального округа федеральными законами, законами Забайкальского края;

12) исполняет полномочия представителя нанимателя;

13) подписывает от имени муниципального округа и администрации муниципального округа муниципальные гарантии, договоры, соглашения с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований, хозяйствующими субъектами, учреждениями, физическими лицами;

14) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

15) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами и законами Забайкальского края, [Уставом](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C59b18f7c-3752-4ece-a04c-aecf2b52b628.html) и нормативными правовыми актами Совета муниципального округа.

17. В сфере взаимодействия с Советом муниципального округа глава муниципального округа:

1) вносит в Совет муниципального округа на утверждение проект местного бюджета, а также отчет о его исполнении;

2) представляет на рассмотрение Совета муниципального округа проекты нормативных правовых актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет средств бюджета муниципального округа;

3) представляет на утверждение Совета муниципального округа планы и стратегию социально-экономического развития, отчеты об их исполнении;

4) представляет на утверждение Совета муниципального округа Положения о муниципальном заказе;

5) представляет на утверждение Совета муниципального округа проект муниципального правового акта, определяющий порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий. Принимает решения об их создании, реорганизации и ликвидации;

6) представляет на утверждение Совета муниципального округа проект муниципального правового акта, устанавливающий тарифы на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

7) вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Совета муниципального округа;

8) подконтролен и подотчетен Совету муниципального округа;

9) представляет Совету муниципального округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом муниципального округа.

18. В период отсутствия главы муниципального округа или невозможности исполнения им своих должностных обязанностей (командировка, отпуск, болезнь и т. п.) его полномочия временно исполняет один из заместителей главы муниципального округа в соответствии с постановлением администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа «О распределении обязанностей между главой Петровск-Забайкальского муниципального округа и заместителями главы Петровск-Забайкальского муниципального округа и делегировании полномочий» на основании письменно оформленного распоряжения.

### IV. Организация деятельности администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа, состав и структура

19. Структура администрации округа представляет собой перечень территориальных, отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации, создаваемых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Петровск-Забайкальского муниципального округа, отнесенных к компетенции администрации Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами, иными нормативными актами Российской Федерации, законами
и иными нормативными актами Забайкальского края, Уставом*,* иными муниципальными нормативными правовыми актами Петровск-Забайкальского муниципального округа, а также для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Петровск-Забайкальского муниципального округа, в соответствии с федеральными законами и законами Забайкальского края и состоит из комитетов, управлений и отделов, руководство которыми осуществляют глава муниципального округа, заместители главы муниципального округа, руководители структурных подразделений в соответствии с распределением между ними должностных обязанностей.

20. Положение об администрации утверждается Советом Петровск-Забайкальского муниципального округа (далее – Совет муниципального округа)

21. Структура, порядок формирования, полномочия, организация деятельности органов управления и структурных подразделений администрации округа определяются в положениях об этих органах и подразделениях. Отраслевые (функциональные) органы администрации округа, которые наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц. Основаниями для государственной регистрации отраслевых (функциональных) органов администрации округа в качестве юридических лиц являются решения Совета муниципального округа об учреждении соответствующего органа и утверждения положения о нем, после утверждения Советом муниципального округа.

22. По решению Совета муниципального округа, а также на основании постановления администрации округа при администрации округа могут создаваться коллегиальные, консультативные, контрольные и иные органы (комиссии, коллегии, советы, комитеты, штабы, инспекции и др.) осуществляющие функции, предусмотренные федеральным законодательством, законами Забайкальского края, решениями Совета Петровск-Забайкальского муниципального округа.

23. Организация и режим работы администрации округа регулируются внутренним трудовым распорядком, утверждаемым распоряжением администрации округа.

24. Трудовые, социальные и профессиональные права и обязанности работников администрации устанавливаются в соответствии с действующим трудовым законодательством, Уставом, коллективным договором, правовыми актами Совета муниципального округа и администрации округа.

### Глава V. Правовые акты администрации муниципального округа, вступление в силу муниципальных правовых актов, порядок их официального опубликования (обнародования)

25. Глава муниципального округа в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Забайкальского края, Уставом издает постановления администрации муниципального округа по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Забайкальского края, распоряжения администрации муниципального округа по вопросам организации работы администрации округа.

26. Порядок внесения проектов постановлений администрации округа, перечень иных органов, имеющих право вносить проекты, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются постановлением администрации муниципального округа.

27. Постановления администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа вступают в силу после официального опубликования, если этими муниципальными правовыми актами не установлены иные сроки.

Распоряжения администрации Петровск-Забайкальского муниципального округа вступают в силу с момента их подписания, если в них не установлены иные сроки.

**Глава VI. Ответственность администрации муниципального округа**

28. Администрация округа и должностные лица администрации округа несут ответственность перед населением Петровск-Забайкальского муниципального округа, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

29. Должностные лица администрации округа несут ответственность за качественное и своевременное выполнение своих должностных обязанностей в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством о муниципальной службе.

**VII. Заключительные положения**

30. Ликвидация и реорганизация администрации округа осуществляется на основании муниципальных нормативных правовых актов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Забайкальского края.

31. Деятельность администрации округа, не урегулированная настоящим Положением, регулируется законодательством Российской Федерации, законодательством Забайкальского края, Уставом.